

**WNIOSEK
O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA**

Piotrków Trybunalski - -

Wnioskodawca:

Imię/Nazwa firmy/Nazwa organizacji

Nazwisko/ Nazwa firmy/Nazwa organizacji

Nazwisko/ Nazwa firmy/Nazwa organizacji

Numer telefonu kontaktowego

Miejscowość

Kod pocztowy

Ulica

Ulica – cd.

Nr domu

Nr lokalu

Pełnomocnik:

Imię/Nazwa firmy/Nazwa organizacji

Nazwisko/ Nazwa firmy/Nazwa organizacji

Nazwisko/ Nazwa firmy/Nazwa organizacji

Numer telefonu kontaktowego

Miejscowość

Kod pocztowy

Ulica

Ulica – cd.

Nr domu

Nr lokalu

Wnoszę o wydanie zaświadczenia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Przedkładam następujące załączniki:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis wnioskodawcy
lub osoby upoważnionej)

OBJAŚNIENIA:

Na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 ze zmianami) opłacie skarbowej podlega:

- Wydanie zaświadczenia w oparciu o posiadane dokumenty – w wysokości: 17 zł
- Nie podlegają opłacie skarbowej czynności urzędowe w sprawach budownictwa mieszkaniowego.
- Zwalnia się od opłaty skarbowej:
 - jednostki budżetowe,
 - jednostki samorządu terytorialnego,
 - organizacje pożytku publicznego, jeżeli dokonują zgłoszenia lub składają wnioski o dokonanie czynności urzędowej lub wniosek o wydanie zaświadczenia lub zezwolenia – wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - osoby, które składając wniosek o dokonanie czynności urzędowej albo wniosek o wydanie zaświadczenia przedstawią zaświadczenie o korzystaniu ze świadczenia pomocy społecznej z powodu ubóstwa.

Na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 187 poz. 1330):

- Składający wniosek albo dokonujący zgłoszenia zobowiązany jest załączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej.
- Dowód ten pozostawia się w aktach sprawy.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE – dalej RODO – informujemy, iż:

- Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Pracownia Planowania Przestrzennego w Piotrkowie Trybunalskim, 97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Farna 8.
- Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: iod@ppp.piotrkow.pl
- Dane będą przetwarzane w celu i zakresie niezbędnym do rozpatrzenia złożonego przez Pana/Panią wniosku na podstawie art. 6 ust. 1c RODO w związku z realizacją przepisów ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz na podstawie art. 6 ust. 1a RODO (wyrażona zgoda) w zakresie przetwarzania nr telefonu w celach kontaktowych.
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Więcej informacji o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych można uzyskać pod adresem: <http://www.ppp.piotrkow.pl/kontakt-t6/klauzula-informacyjna-t18> oraz w siedzibie Administratora.

Zapoznałam/tem się

.....
Data i podpis